

# Výzva PRV MAS SVATOVÁCLAVSKO, z.s. Seminář pro žadatele

Stochov, 26. 2. 2019

Ing. Petra Chvatíková

Ing. Luboš Fleischmann



Evropská unie  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Zaměstnanost  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# Základní informace

- Příjem žádostí
  - přes Portál farmáře\* (v tištěné/písemné verzi se na MAS doručují pouze takové přílohy žádosti, které nelze předložit elektronicky přes Portál farmáře) \*\*
  - 12. 2. – 31. 3. 2019 (23:59)
- 6. Výzva zahrnuje 2 fiche PRV
  - Fiche 1 Investice do zemědělských podniků: Kč **1 576 960,00**
  - Fiche 2 Podnikání v nezemědělských činnostech a cestovním ruchu: Kč **1 245 695,00**

# Portál farmáře


- [www.szif.cz](http://www.szif.cz) – registrace trvá několik dní – nutno včas, nikoliv až poslední dny před 31. 3. 2019

## PŘIHLÁŠENÍ NA PORTÁL FARMÁŘE


Přihlášení slouží pro registrované uživatele a uživatele Portálu farmáře. V případě problémů při přihlášení kontaktujte Technickou pomoc na tel.: 222 871 871.


Uživatelské jméno: \*


Heslo: \*

„Portál farmáře“ je informační portál, který poskytuje žadateli přístup k individuálním informacím detailního charakteru o jeho žádostech a umožňuje mu využívat služby, jejichž cílem je žadateli pomoci, případně mu poskytnout podporu při vybraných úkonech. Přístup k individuálním informacím a službám na Portálu farmáře mají pouze registrovaní uživatelé. Pro získání uživatelského jména a hesla do portálu farmáře SZIF a eAGRI postupujte podle pokynů uvedených v dokumentu:  [Informace pro žadatele](#).

### Přílohy:

 [Žádost o přístup do portálu eAGRI a do portálu farmáře SZIF](#) - žádost je určena pro nové uživatele portálu eAGRI a SZIF, kteří dosud nemají uživatelské jméno (ve formátu 99xxx) a heslo pro přístup do privátní zóny portálu.

 [Žádost o přístup do portálu eAGRI pro prodejce sudových vín a příjemců nebaleného vína](#) - žádost je určena pro nové žadatele o přístup do portálu eAGRI z důvodů plnění povinností vyplývajících z novely zákona č. 321/2004 Sb., o vinohradnictví a vinařství.

 [Žádost o přístup do portálu eAGRI pro příjemce podpor malého rozsahu \(de minimis - RDM\)](#) - žádost je určena pro nové žadatele o přístup do portálu eAGRI

# Harmonogram

- Žádosti je na MAS nutno
  - Vyhodnotit z hlediska formálních náležitostí a přijatelnosti + příp. vrátit žadateli a znovu vyhodnotit, na nápravu musí mít žadatel min. 5 pracovních dní (PD);
  - Provést **věcné** hodnocení dle kritérií,
  - Provést výběr projektů,
  - Verifikovat ŽoD a 3 PD před 6. 5. 2019 poslat žadateli, aby podal přes Portál farmáře na SZIF.

PROTO PROSÍME O SOUČINNOST:

- Konzultace záměrů
- Včasné podání ŽoD přes PF

# Společné informace

- Výběrová řízení / veřejné zakázky
- Projekt nutno realizovat nejdéle do 24 měsíců od podpisu Dohody
- **ex-post financování:** ŽoP se předkládá nejdříve na MAS, **na uhrazené výdaje do data ŽoP**
- předmět projektu musí být provozován výhradně žadatelem/příjemcem dotace nejpozději od data předložení ŽoP na MAS až do termínu skončení lhůty vázanosti projektu na účel (5 let od data převedení dotace účet příjemce))
- Povinnost mít uspořádány právní vztahy k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje (vztahuje se na stavbu i pozemek pod stavbou), nebo do kterých budou umístěny podpořené stroje, technologie nebo vybavení (viz dále)
- Povinná publicita – viz příručku (szif.cz)
- Min. výše CZV = 50 000 Kč

# Společné informace

- Dotaci **nelze** poskytnout na:
  - pořízení použitého movitého majetku
  - nákup platebních nároků, zemědělských produkčních práv, nákup zvířat, osiv, sadby, krmiv, hnojiv a prostředků na ochranu rostlin, jednoletých rostlin a jejich vysazování
  - Prosté nahrazení investice \*
  - DPH (u plátců)
  - výdaje týkající se včelařství, rybolovu a akvakultury včetně jejich produktů (vč. zpracování)
  - nákup vozidel kategorie L a M a N (není-li ve specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak)
  - Technologie na výrobu elektřiny
  - A další – viz str. 18 – 19 Pravidel

# Společné informace

- Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje, nebo do kterých budou umístěny podpořené stroje, technologie nebo vybavení jsou:
  - **vlastnictví** – výpisem z katastru nemovitostí, kde je žadatel uveden jako vlastník nemovitosti;
  - **spoluvlastnictví** – výpisem z katastru nemovitostí, kde je žadatel uveden jako vlastník nemovitosti, a písemným souhlasem spoluvlastníků nemovitosti (v případě SJM manžela/manželky) s realizací projektu;
  - **nájemní/pacht/výpůjčka** – nájemní/pachtovní smlouvou či smlouvou o výpůjčce na dobu nejméně do ukončení lhůty vázanosti projektu na účel, případně na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou min. 5 let od převedení dotace příjemci dotace na účet;
  - **věcné břemeno** – smlouvou o zřízení věcného břemene na dobu nejméně do ukončení lhůty vázanosti projektu na účel; věcné břemeno musí být zároveň zaneseno u příslušné nemovitosti v katastru nemovitostí.
- Uspořádání právních vztahů (např. nájemní smlouva) se prokazuje při kontrole na místě.

## Fiche 1 Investice do zemědělských podniků

- **Dle č. 17, odst. 1, písm. a) PRV**
- Oblasti podpory: **Podpora**
  - Zahrnuje hmotné a nehmotné investice v živočišné a rostlinné výrobě,
  - je určena na investice do zemědělských **staveb a technologií** pro živočišnou a rostlinnou výrobu a pro školkařskou produkci.
  - investic na **pořízení mobilních strojů pro zemědělskou výrobu** (viz příloha Pravidel – co a limity)
  - investic do pořízení peletovacích zařízení pro vlastní spotřebu v zemědělském podniku.



# Fiche 1 Investice do zemědělských podniků

- Limity stanoveny v příloze č. 3 Pravidel (např. traktor a samojízdné stroje max. 2 mil. Kč; zemědělské stroje nesené max. 500 tis. Kč/ks)
  - Způsobilé výdaje:
    - Dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 Obecných podmínek Pravidel\*.
      - 1) Stavby, stroje a technologie v živočišné výrobě
      - 2) stavby\*\*, stroje \*\*a technologie pro rostlinnou a školkařskou výrobu
      - 3) peletárny, jejichž veškerá produkce bude spotřebována přímo v zemědělském podniku (= všechny provozovny a zařízení spravované v rámci jednoho IČ)
      - 4) nákup nemovitosti
- Předmět dotace musí odpovídat výrobnímu zaměření žadatele k datu zaregistrování Žádosti o platbu na MAS (není zaměřeno na rozšíření činností!). Nesmí sloužit pouze pro poskytování služeb.*

## Fiche 1 Investice do zemědělských podniků

- Oprávnění žadatelé: zemědělský podnikatel \*  
(doklad k ŽoD: Osvědčení o zápisu do evidence zem. podnikatele)
- Druh a výše dotace: Výše dotace: **50 % výdajů**, ze kterých je stanovena dotace (+ 10 % pro mladé začínající zemědělce – viz definice str. 6-7 Pravidel; 10 % v LFA\*\* – žadatel „zaklikne“ v ŽoD)
- Indikátor výstupu: 93701 Počet podpořených zemědělských podniků/příjemců
- Indikátor výsledku: 94800 Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů (Leader)

# Fiche 1 Investice do zemědělských podniků

## h) Seznam předkládaných příloh

*Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS:*

- 1) Souhlasné stanovisko Ministerstva životního prostředí dle závazného vzoru (vydává krajské středisko Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky nebo místně příslušná správa NP). Příloha bude požadována pouze v případě, kdy předmětem dotace bude výstavba/rekonstrukce oplocení pastevního areálu nebo chov vodní drůbeže (viz Příloha 7 Pravidel) – prostá kopie.
- 2) U projektu vyžadujícího posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, nebo závěr zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování nebo souhlasné stanovisko příslušného úřadu k posouzení vlivu záměru na životní prostředí - prostá kopie.
- 3) V případě, že pro realizaci projektu není vyžadováno posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, a to ani podlimitně, čestné prohlášení žadatele uvedené v Příloze 11 Pravidel. Čestné prohlášení je součástí formuláře Žádosti o dotaci.

**Dále viz Pravidla, str. 31, bod 6 Seznam předkládaných příloh**

# Fiche 1 Investice do zemědělských podniků

*Přílohy předkládané při podání Žádosti o platbu:*

- 1) V případě, že žadatel/příjemce dotace je mladý začínající zemědělec, jak je definován v rámci operace 6.1.1 – Doklad o dosažení minimální zemědělské kvalifikace – v případě, že žadatel/příjemce dotace doklad již vlastní a dosud nepředložil, nebo jej má v souladu s formulářem Žádosti o dotaci předložit později, maximálně však do 36 měsíců od data podpisu Dohody o poskytnutí dotace – prostá kopie; D jinak C
- 2) V případě, že předmětem projektu jsou stavební nebo technologické investice realizované v rámci budov s vlivem na zákonné požadavky pro chov zvířat, na které není třeba kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, potvrzení místně příslušné krajské veterinární správy nebo Městské veterinární správy v Praze Státní veterinární správy, že realizovaný projekt splňuje minimální standardy pro ochranu hospodářských zvířat, nebo že nepodléhá posouzení – prostá kopie dle vzoru uvedeném v Příloze 8 Pravidel; D jinak C.
- 3) V případě, že je výdajem, ze kterého je stanovena dotace, nosná konstrukce vinice, Doklad o povolení nové výsadby révy vinné podle §8 zák. č. 321/2004Sb., o vinohradnictví a vinařství, které vydává Ústřední kontrolní a zkušební ústav zemědělský – prostá kopie. D jinak C.
- 4) Doklad o prodeji komodity nebo jiný dokument dokládající výrobní zaměření žadatele za rok podání žádosti o platbu či rok předcházející – prostá kopie; D jinak C.

**Dále viz Pravidla, str. 31, bod 6 Seznam předkládaných příloh, str. 40 Pravidel + Výzva a Fiche (přílohy požadované MAS)**

## F1: Věcné hodnocení – preferenční kritéria

- Stanovena v každé Fichi, pro F1:
  - Počet vytvořených pracovních míst
  - Finanční náročnost projektu
  - Inovativní řešení (na úrovni žadatele)
  - Využití stávajících budov, objektů, brownfields

Max. bodů: 80 bodů

Min. bodů: 20 bodů

Žadatel počítá body sám a hodnotu uvádí do ŽoD.

***Splnění min. bodové hranice = základní předpoklad podpory.***

# F1: Věcné hodnocení – preferenční kritéria

Preferenční kritéria			
<b>Č.ř. 10. Preferenční kritérium</b>			
X	Počet vytvořených pracovních míst  Kritérium bodově oceňuje projekty, při jejichž realizaci jsou vytvořena stálá pracovní místa s vazbou na indikátor výsledku Fiche číslo 94800 "Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů (Leader)".  1. Vytvoření každého nového trvalého pracovního místa bude posouzeno dle definice uvedené v příloze 14 - Metodika definice a způsobu kontroly nově vytvořených pracovních míst, Pravidel pro opatření 19.2.1. Nově vytvořené pracovní místo musí být v souladu s projektem, respektive musí mít přímou vazbu na projekt.  Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci. Dokumenty prokazující vytvoření pracovního místa (jako např. odvody na sociální a zdravotní pojištění) se kontrolují při kontrole na místě.		
	<b>Č.ř.</b>	<b>11. Popis bodového hodnocení</b>	<b>12. Bodové hodnocení</b>
	<b>13. Vysvětlení</b>		
X	1.	1,000 nebo více Projekt dle metodiky v Příloze 14 Pravidel 19.2.1 vytváří minimálně jedno pracovní místo nebo více. Hodnocení proběhne na základě údaje uvedeného v Žádosti o dotaci.	25
X	2.	0,700 - 0,999 Projekt dle metodiky v Příloze 14 Pravidel 19.2.1 vytváří alespoň částečné pracovní místo (minimálně 0,7 úvazku). Hodnocení proběhne na základě údaje uvedeného v Žádosti o dotaci.	15
X	3.	0,500 - 0,699 Projekt dle metodiky v Příloze 14 Pravidel 19.2.1 vytváří alespoň částečné pracovní místo (minimálně 0,5 úvazku). Hodnocení proběhne na základě údaje uvedeného v Žádosti o dotaci.	10
X	4.	0,000 - 0,499 Projekt dle metodiky v Příloze 14 Pravidel 19.2.1 nevytváří pracovní místo nebo tvoří úvazek méně než 0,5. Hodnocení proběhne na základě údaje uvedeného v Žádosti o dotaci.	0

# F1: Věcné hodnocení – preferenční kritéria

Č.ř.	10.Preferenční kritérium	
x	Finanční náročnost projektu	
	<p>2. Kritérium bodově oceňuje projekty, na jejichž realizaci jsou vynaloženy nižší výdaje, tj. nižší celkové způsobilé výdaje (CZV) projektu, ze kterých je stanovena dotace.</p> <p>Hodnocení se provádí dle údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci. Kontrola bude provedena na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci a Žádosti o platbu.</p>	
	<b>Č.ř.</b>	<b>12.Bodové hodnocení</b>
	<b>11.Popis bodového hodnocení</b>	
	<b>13.Vysvětlení</b>	
x	1. CZV jsou nižší nebo rovny 400 000 Kč. Celkové způsobilé výdaje projektu jsou nižší nebo rovny <u>400 000 Kč.</u>	25
x	2. CZV jsou ve výši 400 001 - 800 000 Kč. Celkové způsobilé výdaje projektu jsou ve výši 400 001 - 800 000 Kč.	20
x	3. CZV jsou ve výši 800 001 - 1 200 000 Kč. Celkové způsobilé výdaje projektu jsou ve výši 800 001 - 1 200 000 Kč.	15
x	4. CZV jsou ve výši 1 200 001 - 1 600 000 Kč. Celkové způsobilé výdaje projektu jsou ve výši 1 200 001 - 1 600 000 Kč.	10
x	5. CZV jsou vyšší než 1 600 000 Kč. Celkové způsobilé výdaje projektu jsou vyšší než 1 600 000 Kč.	0



# F1: Věcné hodnocení – preferenční kritéria

Č.ř.	<b>10.Preferenční kritérium</b>	
X 3.	<p>Inovativní řešení</p> <p>Kritérium bodově oceňuje projekty, které jsou realizovány pomocí inovativních technologií, metod nebo přístupů způsobem jiným než bylo u žadatele doposud obvyklé, tradiční, používané. Bodově je oceněn projekt, který při realizaci zavádí moderní technologie, poznatky vědy a výzkumu, případně další inovace, které povedou ke zlepšení procesů výroby nebo poskytování služeb na úrovni:</p> <p>a) inovativní technologie (provozní materiálně - technické vybavení)  b) inovativní přístupy a procesy (nový způsob kooperace s dodavateli, odběrateli, modernizace výrobních postupů, procesů, marketingových a organizačních metod).  Inovace je hodnocena výhradně na úrovni žadatele.</p> <p>Hodnocení se provádí na základě údajů - popisu, který žadatel uvedl do Žádosti o dotaci, případně je možno doložit nepovinnou přílohu dokládající původní a nový stav (např. výpis z inventarizace, vnitřní směrnice, provozní řád apod.).  Kontrola bude provedena dle údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci, Žádosti o platbu a jejich příloh, v případě potřeby kontrolou na místě.</p>	
	<b>11.Popis bodového hodnocení</b>	<b>12.Bodové hodnocení</b>
Č.ř.	<b>13.Vysvětlení</b>	
X 1.	Projekt je inovativní. Projekt aplikuje inovativní technologie a současně také inovativní přístupy a procesy dle uvedené definice inovace na úrovni žadatele v činnostech vztažených k předmětu dotace.	20
X 2.	Projekt není inovativní. Projekt nerealizuje žádné inovativní prvky či postupy.	0



# F1: Věcné hodnocení – preferenční kritéria

X	Č.ř.	<b>10.Preferenční kritérium</b>	
	4.	<p>Využití stávajících budov nebo staveb, vč. brownfields a ostatních nevyužívaných budov/objektů/území</p> <p>Podpořeny budou projekty zaměřené na obnovu, modernizaci, rekonstrukci nebo rekonstrukci s přístavbou stávajících zařízení a objektů (vč. brownfields a jiných nevyužívaných objektů/staveb/území), případně na pořízení technologie a vybavení současného objektu. Pro splnění preferenčního kritéria nesmí při realizaci stavby nebo přístavby dojít k záboru ZPF (zemědělského půdního fondu) v míře větší než 50% velikosti plochy rekonstruovaného (stávajícího) objektu. V případě pořízení mobilního stroje nebo zařízení bude kritérium hodnoceno podle umístění stroje (parkování, údržba) v době, kdy nevykonává svou funkci.</p> <p>Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci a jejich příloh (např. dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR) nebo jiné stavební dokumentace).</p> <p>Kontrola bude provedena na základě údajů, které Žadatel uvedl do Žádosti o dotaci, Žádosti o platbu, příslušných příloh, případně kontrolou na místě.</p>	
	Č.ř.	<b>11.Popis bodového hodnocení</b>	<b>12.Bodové hodnocení</b>
		<b>13.Vysvětlení</b>	
X	1.	ANO - projekt využívá stávající objekty. Při realizaci projektu jsou využívány stávající budovy nebo stavby dle definice preferenčního kritéria.	10
X	2.	NE - projekt nevyužívá stávající objekty. Při realizaci projektu nejsou využívány stávající budovy nebo stavby dle definice preferenčního kritéria nebo tuto skutečnost žadatel dostatečně a průkazně nedoložil.	0

- Min. bodové hodnocení: 20 bodů

## Fiche 2 Podnikání v nezemědělských činnostech a cestovním ruchu

- Dle č. 19, odst. 1, písm. b) PRV
- Definice žadatele: Podnikatelské subjekty (FO a PO) - mikropodniky a malé podniky ve venkovských oblastech, jakož i zemědělci (*míra dotace viz dále*)
- Oblasti podpory: **Podpora**
  - investice do vybraných nezemědělských činností dle Klasifikace ekonomických činností (CZ-NACE)
- projekt musí být v souladu s příslušnou právní úpravou od data podání Žádosti o dotaci na MAS do konce lhůty vázanosti projektu na účel = má veškerá povolení, splňuje hygienické požadavky apod. (nutno pamatovat zejména v případě zahájení činnosti)

# CZ-NACE

## f) Kódy způsobilých výdajů

<b>Kód výdaje</b>	<b>Název způsobilého výdaje</b>
017	Činnosti spadající do sekce C dle CZ NACE
018	Činnosti spadající do sekce F dle CZ NACE
019	Činnosti spadající do sekce G dle CZ NACE
020	Činnosti spadající do sekce I dle CZ NACE
021	Činnosti spadající do sekce J dle CZ NACE
022	Činnosti spadající do sekce M dle CZ NACE
023	Činnosti spadající do sekce N dle CZ NACE
024	Činnosti spadající do sekce P dle CZ NACE
025	Činnosti spadající do sekce R dle CZ NACE
026	Činnosti spadající do sekce S dle CZ NACE
041	Nákup nemovitosti

# CZ-NACE

- velkoobchod a maloobchod;
- poskytování ostatních osobních služeb,
- zpracování (s výjimkou zpracování oceli, tabákových výrobků, zbraní a střeliva),
- stavebnictví (s výjimkou skupiny developerská činnost) – zahrnuje dlaždičské práce, instalatérské práce, čištění fasád, klempířské práce ad. Dle nace.cz
- opravě a údržbě motorových vozidel (s výjimkou oddílu 46 a skupiny 47.3 Maloobchod s pohonnými hmotami ve specializovaných prodejnách),
- ubytování, stravování a pohostinství – viz *další slajdy*,
- informačních a komunikačních činnostech (s výjimkou oddílů 60 a 61),
- profesní, vědecké a technické činnosti (s výjimkou oddílu 70),
- činnostech cestovních kanceláří a agentur a ostatních rezervačních službách
- činnostech související se stavbami a úpravou krajiny (s výjimkou skupiny 81.1),
- administrativních a kancelářských činnostech,
- pořádání konferencí a hospodářských výstav,
- balicí činnosti
- ostatním vzdělávání
- sportovních, zábavních a rekreačních činnostech (v návaznosti na cestovní ruch),
- opravách počítačů a výrobků pro osobní potřebu a převážně pro domácnost)

# CZ-NACE

- Činnosti R 93 (Sportovní, zábavní a rekreační činnosti) a I 56 (Stravování a pohostinství) mohou být realizovány pouze ve vazbě na venkovskou turistiku nebo ubytovací kapacitu
  - Žadatel doloží, že v okruhu 10 km od místa realizace se nachází objekt venkovské turistiky s návštěvností min. 2000 osob/rok. Objekt venkovské turistiky se musí nacházet na území obce do 25 tis. obyvatel.
  - Ubytovací kapacita musí být ve vlastnictví žadatele, případně ubytovací kapacita je součástí projektu, případně žadatel má uzavřenou smlouvu o spolupráci s provozovatelem ubytovací kapacity (např. o zajištění stravování pro hosty), a to v docházkové vzdálenosti.

# CZ-NACE

- Je-li součástí projektu **ubytovací zařízení**, musí se jednat o zařízení v souladu s § 2 odst. c) vyhlášky č. 501/2006 Sb. o obecných požadavcích na využívání území včetně navazujících změn vyhlášky, a dále o zařízení s kapacitou nejméně 6 pevných lůžek, maximálně však 40 pevných lůžek (bez přistýlek). Kapacita 40 lůžek se vztahuje k ubytovacímu zařízení splňujícímu samostatný funkční celek (např. se samostatnou recepcí, sociálním zařízením, oplocením, s vlastním názvem a propagací apod.); C.
- V případě, že se na území obce, ve které je realizován projekt týkající se ubytování, vybírají místní poplatky z cestovního ruchu (poplatek z ubytovací kapacity, rekreační poplatek), se žadatel přihlásí k poplatkové povinnosti u příslušné obce, a to nejpozději k datu předložení Žádosti o platbu na MAS; A.

# CZ-NACE

- V případě uvádění produktů na trh, jsou na trh uváděny produkty, které **nejsou** uvedeny v příloze I Smlouvy o fungování EU, **případně v kombinaci** s produkty uvedenými v příloze I Smlouvy o fungování EU (převažovat musí produkty neuvedené v příloze I Smlouvy o fungování EU); C. Bude tedy možné podpořit maloobchod se smíšeným zbožím, ve kterém jsou prodávány jak produkty uvedené v příloze I Smlouvy o fungování EU, tak produkty zde neuvedené.
- V případě zpracování produktů, jsou výstupem procesu produkty, které **nejsou** uvedeny v příloze I Smlouvy o fungování EU; C.
- **Viz přílohu Pravidel (Příloha I Smlouvy o fungování EU)**

## Fiche 2 Podnikání v nezemědělských činnostech a cestovním ruchu

- Limity stanoveny v příloze č. 3 Pravidel (výdaje na nákup nemovitosti max. 10 % CZV, ze kterých je stanovena dotace)
- Způsobilé výdaje:
  - Dotaci lze poskytnout pouze na **investiční výdaje**, jak jsou definovány v kapitole 1 Obecných podmínek Pravidel\*.
    - stavební obnova (přestavba, modernizace, statické zabezpečení) či nová výstavba provozovny, kanceláře (včetně nezbytného zázemí pro zaměstnance) či malokapacitního ubytovacího zařízení (včetně stravování a dalších budov a ploch v rámci turistické infrastruktury, sportoviště a příslušné zázemí)
    - pořízení strojů, technologií a dalšího vybavení sloužícího pro nezemědělskou činnost (nákup zařízení, užitkových vozů kategorie N1 (*nákl. automobil do 3500 kg*), vybavení, hardware, software) v souvislosti s projektem (včetně montáže a zkoušky před uvedením pořizovaného majetku do stavu způsobilého k užívání)
    - doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, náklady na výstavbu odstavných a parkovacích stání, oplocení, nákup a výsadba doprovodné zeleně)
    - nákup nemovitosti (do 10 % CZV)



## Fiche 2 Podnikání v nezemědělských činnostech a cestovním ruchu

- Druh a výše dotace: Výše dotace:
- Podpora (pro oba režimy podpory) je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši:
  - 25 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro velké podniky
  - 35 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro střední podniky
  - 45 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro malé podniky a mikropodniky (vč. OSVČ)
- Indikátor výstupu: 93701 Počet podpořených zemědělských podniků/příjemců
- Indikátor výsledku: 94800 Pracovní místa vytvořená v rámci podpořených projektů (Leader)

# Malé a střední podniky: MSP (19.1.b)

- Kategorii podniku nutno dodržet do data podpisu Dohody
- Definice viz Příloha č. 4 Pravidel:
  1. Kategorie mikropodniků, malých a středních podniků (MSP) je složena z podniků, které zaměstnávají méně než 250 osob a jejichž roční obrat nepřesahuje 50 milionů EUR nebo jejichž bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 43 miliony EUR.
  2. V rámci kategorie MSP je **malý podnik** vymezen jako podnik, který **zaměstnává méně než 50 osob a jehož roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 10 milionů EUR.**
  3. V rámci kategorie MSP je **mikropodnik** vymezen jako podnik, který **zaměstnává méně než 10 osob a jehož roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 2 miliony EUR.**
- **Nutno vzít v potaz propojené a partnerské podniky: viz přílohu č. 4 Pravidel**
- Prohlášení k velikosti podniku – viz Přílohu č. 5 – podává se PDF na formuláři, který si žadatel stáhne z PF (*prohlášení, do kterého se vyplňují údaje o zaměstnancích; OSVČ = 1 zaměstnanec, s.r.o. v SJM = 2 jednatelé = 2 zaměstnanci atd.*)

# Režim podpory

- Podpora je poskytována ve dvou režimech, ze kterých si žadatel může zvolit:
- 1) **Režim blokové výjimky** – projekty musí být v souladu s čl. 14 Nařízení Komise č. 651/2014.
- 2) **Režim *de minimis*** – *projekty musí být v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. (zatím všechny případy - jednodušší)*

# Režim podpory – Bloková výjimka

- **Režim blokové výjimky:**
- Dotaci lze poskytnout **pouze na počáteční investici (C)**.
- Počáteční investicí se rozumí investice do hmotného a nehmotného majetku za účelem:
  - založení nové provozovny,
  - rozšíření kapacity stávající provozovny,
  - rozšíření výrobního sortimentu provozovny o výrobky, které nebyly dříve v této provozovně vyráběny,
  - zásadní změny celkového výrobního postupu stávající provozovny.

**Metodika pro stanovení kategorie provozovny je uvedena v příloze 16 Pravidel.**

# Režim podpory – Bloková výjimka

## *Priloha 16*

### **Metodika pro stanovení kategorie provozovny**

Pokud projekt naplňuje příznaky níže uvedených kategorií současně, např. zásadní změna výrobního postupu vede i k rozšíření výrobního sortimentu provozovny, zařadí se do té kategorie, která nejlépe vystihuje hlavní cíl daného projektu.

#### 1. Založení nové provozovny

Za založení nové provozovny se projekt považuje v případech, kdy:

- Žadatel k okamžiku podání Žádosti o dotaci nevykonával žádnou nezemědělskou podnikatelskou činnost a realizace projektu mu umožní nezemědělskou podnikatelskou činnost zahájit a provozovat.
- Žadatel v okamžiku podání Žádosti o dotaci již nezemědělskou podnikatelskou činnost vykonává, realizace projektu mu umožní založit provozovnu na jiném místě, než se nachází kterákoliv z jeho dosavadních provozoven
- Novou provozovnu lze založit i tam, kde se již provozovna příjemce podpory nachází za podmínky, že bude vykonávat odlišnou ekonomickou činnost, vymezenou jinou sekcí či oddílem Klasifikací ekonomických činností (CZ-NACE).
- Žadatel k okamžiku podání Žádosti o dotaci již nezemědělskou podnikatelskou činnost vykonává, v projektu však plánuje dosavadní činnost ukončit a přejít na jinou ekonomickou činnost vymezenou jinou sekcí či oddílem Klasifikací ekonomických činností (CZ-NACE).

# Režim podpory – Bloková výjimka

## 2. Zásadní změna celkového výrobního postupu stávající provozovny<sup>118</sup>

Zásadní změnou postupu se rozumí:

- Pokud realizace projektu zásadně modernizuje výrobní postup, proces poskytování služeb či prodeje zboží např. přechod z ruční výroby na strojovou, změna způsobu prodeje zboží či poskytování služeb apod.

Změny se musí týkat alespoň jednoho ze stávajících produktů příjemce podpory.

Počáteční investicí zařazenou do této účelové kategorie není:

- Změna technologie či výrobního postupu spojená s přechodem na jiný sortiment produktů.

## 3. Rozšíření výrobního sortimentu stávající provozovny<sup>113</sup>

Rozšířením výrobního sortimentu se rozumí:

- pokud realizace projektu umožní rozšířit výrobu či nabídku zboží a služeb o nové produkty, zboží či služby, které se zde dosud nevyráběly či nenabízely, resp. mají jiné užité vlastnosti, než mají stávající produkty či služby. V provozovně zůstane zachována i dosavadní výroba či nabídka zboží a služeb.

## Fiche 2 Podnikání v nezemědělských činnostech a cestovním ruchu

### 4. Rozšíření kapacity stávající provozovny<sup>118</sup>

Rozšířením kapacity se rozumí:

- investice do stávající provozovny, která umožní příjemci podpory vyrábět více výrobků, poskytovat větší objem služeb nebo prodávat více zboží.

K zařazení do této kategorie stačí navýšení produkční kapacity alespoň jednoho stávajícího výrobku (poskytované služby, prodávaného zboží).

Plánované navýšení musí být v projektu uvedeno v konkrétních jednotkách výstupu (kilogramy, metry, kusy, hodiny apod.).

---

<sup>113</sup> Stávající provozovnou se rozumí provozovna, v níž žadatel již k datu podání Žádosti o dotaci provozuje výrobu jakou soustavnou a samostatnou činnost za účelem dosažení zisku.

## F2: Věcné hodnocení – preferenční kritéria

- Stanovena v každé Fichi, pro F2:
  - Inovativní řešení (na úrovni žadatele)
  - Pozitivní vliv na životní prostředí
  - Počet vytvořených pracovních míst
  - Využití stávajících budov, objektů, brownfields
  - Podpora atraktivity území

Max. bodů: 70 bodů

Min. bodů: 15 bodů

Žadatel počítá body sám a hodnotu uvádí do ŽoD. ***Splnění min. bodové hranice = základní předpoklad podpory.***



# Fiche 2 Podnikání v nezemědělských činnostech a cestovním ruchu

## k) Seznam předkládaných příloh

*Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS:*

- 1) V případě, že se projekt týká činností R 93 nebo I 56 dle CZ NACE, doloží žadatel dokument prokazující, že v okruhu 10 km od místa realizace se nachází objekt venkovské turistiky s návštěvností min. 2000 osob/rok; C.
- 2) V případě, že je dotace poskytována v režimu blokové výjimky na zásadní změnu výrobního postupu, pak Kartu majetku pro majetek užívaný při činnosti, jež má být modernizována – prostá kopie.
- 3) V případě, že je dotace poskytována v režimu blokové výjimky na rozšíření výrobního sortimentu stávající provozovny, pak Kartu majetku znovupoužitého majetku – prostá kopie.

*Povinné přílohy předkládané při podpisu Dohody:*

- 1) V případě, že je podpora poskytována v režimu *de minimis*, vyplněné Čestné prohlášení k *de minimis* (viz Příloha 19 Pravidel nebo ke stažení na [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) nebo [www.szif.cz](http://www.szif.cz)) – originál; C.,

*Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o platbu:*

- 1) V případě, že je projekt týkající se ubytování realizován na území obce, kde se vybírají místní poplatky z cestovního ruchu (poplatek z ubytovací kapacity, rekreační poplatek), potvrzení příslušné obce prokazující, že příjemce dotace ohlásil vznik poplatkové povinnosti – prostá kopie; D jinak A.

**Dále viz Pravidla, str. 58 + Výzva a Fiche (přílohy požadované MAS)**

## F2: Věcné hodnocení – preferenční kritéria

Preferenční kritéria		
	<b>Č.ř. 10.Preferenční kritérium</b>	
	<p>Inovativní řešení</p> <p>Kritérium bodově oceňuje projekty, které jsou realizovány pomocí inovativních technologií, metod nebo přístupů způsobem jiným než bylo u žadatele doposud obvyklé, tradiční, používané. Bodově je oceněn projekt, který při realizaci zavádí moderní technologie, poznatky vědy a výzkumu, případně další inovace, které povedou ke zlepšení procesů výroby nebo poskytování služeb na úrovni:</p> <p>a) inovativní technologie (provozní materiálně - technické vybavení)  b) inovativní přístupy a procesy (nový způsob kooperace s dodavateli, odběrateli, modernizace výrobních postupů, procesů, marketingových a organizačních metod).</p> <p>Inovace je hodnocena výhradně na úrovni žadatele.</p> <p>Hodnocení se provádí na základě údajů - popisu, který žadatel uvedl do Žádosti o dotaci, případně je možno doložit nepovinnou přílohu dokládající původní a nový stav (např. výpis z inventarizace, vnitřní směrnice, provozní řád apod.).  Kontrola bude provedena dle údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci, Žádosti o platbu a jejich příloh, v případě potřeby kontrolou na místě.</p>	
	<b>Č.ř. 11.Popis bodového hodnocení</b>	<b>12.Bodové hodnocení</b>
	<b>Č.ř. 13.Vysvětlení</b>	
X	1. Projekt je inovativní.	30
	1. Projekt aplikuje inovativní technologie nebo inovativní přístupy a procesy dle uvedené definice inovace na úrovni žadatele v činnostech vztahených k předmětu dotace.	
X	2. Projekt není inovativní	0
	2. Projekt nerealizuje žádné inovativní prvky či postupy.	

## F2: Věcné hodnocení – preferenční kritéria

### Pozitivní vliv na životní prostředí

Kritérium zvýhodňuje projekty s užší vazbou na horizontální téma "udržitelný rozvoj", tj. projekty s větším pozitivním dopadem na životní prostředí.

Ohodnoceny jsou projekty, u kterých lze objektivně doložit pozitivní dopady realizace projektu na životní prostředí. Žadatel popíše pozitivní dopady v Žádosti o dotaci, současně doloží dokumenty dokladující objektivně tuto skutečnost. Za pozitivní k životnímu prostředí je považován projekt, který prokazatelně doloží jednu nebo více uvedených environmentálně pozitivních vlastností projektu:

1. Realizovaná opatření přispívají ke snížení energetické náročnosti budovy / objektu / provozovny / dílny, tzn. úspornost budovy je realizací projektu povýšena do třídy A (mimořádně úsporná), B (úsporná) nebo C (energeticky vyhovující). Posuzováno bude prostřednictvím doložené prosté kopie průkazu energetické náročnosti budov (PENB) současného stavu a v Žádosti o dotaci žadatel popíše očekávaný stav budoucí.
2. V rámci projektu dojde ke snížení energetické náročnosti výroby. V rámci projektu jsou využita nízkoenergetická zařízení, technologie nebo mobilní stroj (soubor strojů), jejichž pořízení se podílí z více než 10% na celkových způsobilých výdajích projektu, ze kterých je stanovena dotace. Nasazením nové technologie dojde k úspoře energií. Hodnocení úspory se děje oproti původně použité technologii. Úsporu energií žadatel doloží prostou kopií energetických štítků původní a nové technologie, prohlášením o shodě, produktovým listem výrobce nebo jiným prokazatelným způsobem, dle kterého lze odvodit úsporu energií v souvislosti s pořízením technologie nové. Poznámka: nesmí se jednat o pořízení technologie sloužící k výrobě el. energie (není způsobilým výdajem).
3. V rámci projektu jsou využity bezemisní nebo nízkoemisní technologie. Instalovaná technologie, zařízení nebo mobilní stroj, jehož pořízení se podílí z více než 10% na celkových způsobilých výdajích projektu, ze kterých je stanovena dotace, je klasifikováno jako bezemisní nebo nízkoemisní (např. CNG, LNG, elektřina nebo vodík). Žadatel doloží výrobcem deklarované emisní parametry zařízení.
4. V rámci projektu jsou využity obnovitelné zdroje energie (sluneční energie, vodní energie, větrná energie, geotermální energie, energie z biomasy). Vytápění budovy nebo instalovaná technologie, zařízení nebo mobilní stroj, jehož pořízení se podílí z více než 10% na celkových způsobilých výdajích projektu, ze kterých je stanovena dotace, využívá některou z forem OZE.
5. Při realizaci projektu jsou použity přírodní nebo recyklované materiály. Použité přírodní nebo recyklované materiály se na celkových způsobilých výdajích projektu, ze kterých je stanovena dotace, podílejí více než 10%. Žadatel doloží kopii produktového listu výrobce materiálu.
6. Součástí projektu je výsadba (doprovodné) zeleně. Vysazená zeleň se na celkových způsobilých výdajích projektu, ze kterých je stanovena dotace, podílí z více než 5%. Výsadba zeleně musí být účelná a zdůvodnitelná ve vztahu k předmětu projektu a jeho financování.

## F2: Věcné hodnocení – preferenční kritéria

Č.ř.	11.Popis bodového hodnocení	12.Bodové hodnocení
	13.Vysvětlení	
X 1.	ANO - projekt má pozitivní vliv na ŽP.	10
	Pozitivní dopad projektu na životní prostředí byl prokázán ve 2 a více sledovaných vlastnostech projektu.	
X 2.	ANO - projekt má dílčí pozitivní vliv na ŽP.	5
	Pozitivní dopad projektu na životní prostředí byl prokázán v kterékoli ze sledovaných vlastností projektu.	
X 3.	NE - projekt nemá přímý pozitivní vliv na ŽP.	0
	Pozitivní dopad projektu na životní prostředí nebyl prokázán ani v jedné ze sledovaných vlastností projektu nebo tuto skutečnost žadatel dostatečně a průkazně nedoložil.	

## F2: Věcné hodnocení – preferenční kritéria

X	<b>Č.ř. 10. Preferenční kritérium</b>
	<p>Využití stávajících budov nebo staveb, vč. brownfields a ostatních nevyužívaných budov/objektů/území</p> <p>Podpořeny budou projekty zaměřené na obnovu, modernizaci, rekonstrukci nebo rekonstrukci s přístavbou stávajících zařízení a objektů (vč. brownfields a jiných nevyužívaných objektů/staveb/území), případně na pořízení technologie a vybavení současného objektu. Pro splnění preferenčního kritéria nesmí při realizaci stavby nebo přístavby dojít k záboru ZPF (zemědělského půdního fondu) v míře větší než 50% velikosti plochy rekonstruovaného (stávajícího) objektu. V případě pořízení mobilního stroje nebo zařízení bude hodnota kritéria přiřazena dle způsobu umístění stroje (parkování, údržba) v době, kdy nevykonává svou funkci.</p> <p>Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci a jejich příloh (např. dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR) nebo jiné stavební dokumentace).</p> <p>Kontrola bude provedena na základě údajů, které Žadatel uvedl do Žádosti o dotaci, Žádosti o platbu, příslušných příloh, případně kontrolou na místě.</p>

	<b>11. Popis bodového hodnocení</b>	<b>12. Bodové hodnocení</b>
	<b>Č.ř. 13. Vysvětlení</b>	
X	1. ANO - projekt využívá stávající objekty. Body budou uděleny, pokud jsou při realizaci projektu využívány stávající budovy nebo stavby dle definice preferenčního kritéria.	15
X	2. NE - projekt nevyužívá stávající objekty. Body nebudou uděleny, pokud nejsou při realizaci projektu využívány stávající budovy nebo stavby dle definice preferenčního kritéria.	0

## F2: Věcné hodnocení – preferenční kritéria

	<b>Č.ř. 10. Preferenční kritérium</b>	
X	4. Podpora atraktivity území Projekt bude posuzován z hlediska jeho významu směřující k podpoře atraktivity území - činnosti dle Klasifikace ekonomických činností CZ-NACE: R 93 (Sportovní, zábavní a rekreační činnosti) splňující podmínky definované v Pravidlech 19.2.1. Hodnoceno bude dle Žádosti o dotaci a kontrola bude probíhat dle Žádosti o platbu a kontroly na místě.	
	<b>Č.ř. 11. Popis bodového hodnocení</b>	<b>12. Bodové hodnocení</b>
	<b>13. Vysvětlení</b>	
X	1. ANO Projekt přispěje k podpoře atraktivity území (činnosti CZ NACE: R 93)	15
X	2. NE Projekt nepřispěje k podpoře atraktivity území (činnosti CZ NACE: R 93).	0

# Kontrola a hodnocení

– MAS provádí:

- Kontrolu formálních náležitostí a kontrolu přijatelnosti ŽoD (dle pokynů vydaných SZIF)
- Kontrolu příloh ŽoD (dle pokynů vydaných SZIF)
  - Administrativní kontrola (Do 5 dnů informován žadatel, 5 dnů na doplnění ŽoD dle výzvy MAS, max. 2x)
- Věcné hodnocení ŽoD dle předem stanovených kritérií (viz výše a Fiche)
- Výběr žádostí – do 20 PD od ukončení VH, do 5 PD od schválení MAS informuje žadatele

***O případných nedostacích informuje MAS SVATOVÁCLAVSKO žadatele prostřednictvím e-mailové zprávy s elektronicky podepsanou přílohou (chybník).***

# Způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace

- Str. 16, bod 6 Pravidel:
  - Dotaci lze získat pouze na způsobilé výdaje uvedené v Pravidlech platných v den, ve kterém byla ŽoD podána,
  - Výdaje vždy: hospodárné, efektivní, účelné
  - Bezhotovostní / hotovostní (do 100 tis. Kč) platba – jednoznačně doporučujeme vše hradit z účtu (příp. kartou) tak, aby bylo možné k ŽoP doložit platbu výpisem z účtu a **nehradit dopravci (např. PPL) v hotovosti**
  - Časová způsobilost: vznikly po datu podání ŽoD a byly uhrazeny do data podání ŽoP



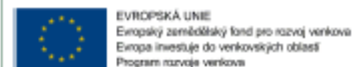
# Veřejné zakázky na dodávky a služby

- Do 20 000 Kč není nutný cenový marketing (průzkum) – lze koupit běžně v obchodě
- Do 400 000 (obce, ČR...), resp. 500 000 Kč bez DPH (je-li žadatel plátcem DPH) a zároveň max. 50% podíl (*B3 Zakázky, pole č. 12*) – tabulka s cenovým marketingem od **3 různých dodavatelů** (vč. záznamů – mail s poptávkou na 3 dodavatele/ printscreen z webu/nabídkový leták (jasná technická specifikace odpovídající popisu v ŽoD) – předběžný CM je vhodný i pro přípravu ŽoD = odhad výdajů
- **Příručka pro zadávání veřejných zakázek**
- Zakázku (i mimo ZZVZ\*) může příjemce zveřejnit v otevřené výzvě na Portálu farmáře - v případě zájmu může MAS uspořádat seminář k VŘ

# Veřejné zakázky na dodávky a služby



## Žádost o dotaci z Programu rozvoje venkova B3 Zakázky



### Zakázka č. 1

1.Specifikace druhu zadavatele:

2.Název veřejné zakázky:

3.Druh veřejné zakázky:

4.Druh zadávacího/výběrového řízení:

5.Je zakázka řešena cenovým marketingem/více cenovými marketingy nebo přímým nákupem?  Ano  Ne

6.Celkové výdaje, na které může být poskytnuta dotace	250 000,00 Kč
7.DPH z celkových výdajů, na které může být posk. dotace	0,00 Kč
8.Výdaje, ze kterých je stanovena dotace	250 000,00 Kč
9.Dotace vztahující se na zakázku	125 000,00 Kč
10.Výdaje, na které není požadována dotace (bez DPH)	0,00 Kč
11.Hodnota zakázky	250 000,00 Kč
12.Poměr peněžních prostředků na zakázku z veřejných zdrojů	50 %

35.Celková hodnota zakázek na dodávky	0,00 Kč
36.Celková hodnota zakázek na služby	0,00 Kč
37.Celková hodnota zakázek na stavební práce	0,00 Kč

Přidat zakázku

# Veřejné zakázky na dodávky a služby

- Cenový marketing
  - Dokládá se až při podání Žádosti o platbu (rychlejší schválení ŽoD)
  - Vč. záznamů o nabídkách (v listinné podobě, e-mailů, fotodokumentace z prodejny, letáků, poptávek, printscreenů apod.) - nuto prokázat, že žadatel vybíral z dostupných (min. 3 nabídek/dodavatelů) a mít to „na papíře“
  - **Vždy nejlevnější varianta!**

# Veřejné zakázky na dodávky a služby

- Žadatelé předloží kompletní dokumentaci k zrealizovanému výběrovému/zadávacímu řízení včetně aktualizovaného formuláře ŽoD nejdříve na MAS v termínu do 63. kalendářního dne od finálního data zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF uvedeného ve výzvě MAS (31. 8. 2018), a to elektronicky, případně vybrané přílohy v listinné podobě,
- žadatel předloží na RO SZIF v termínu do 70. kalendářního dne od finálního data zaregistrování ŽoD na RO SZIF uvedeného ve výzvě MAS ke kontrole kompletní dokumentaci k zrealizovanému výběrovému/zadávacímu řízení dle Seznamu dokumentace z výběrového/zadávacího řízení, který je k dispozici na internetových stránkách [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz); C,
- Sankce za pochybení v zakázkách – viz Přílohu 2 Pravidel

# Finanční zdraví

- Dokládá se na formuláři z PF u projektů s CZV nad 1 000 000 Kč (k ŽoD – nahrává se na PF)
- Metodika výpočtu finančního zdraví ([www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv))

# Způsob účtování

- Pravidla, kap. 12
  - Žadatel/příjemce dotace je povinen evidovat a archivovat veškeré doklady týkající se poskytnuté dotace
  - Žadatel může vést účetnictví i daňovou evidenci
  - příjemce dotace vede o realizaci projektu (o veškerých výdajích skutečně vynaložených na projekt) samostatnou analytickou účetní evidenci, případně si zřídí pro tuto účetní evidenci samostatné středisko (pokud je účetní jednotkou) nebo samostatnou podrobnou evidenci (pokud není účetní jednotkou); D jinak A.

# Změny v projektech

- Změny jsou možné, ale musí být dodrženy stejné podmínky – Hlášení o změnách (formulář z PF u projektů s podepsanou Dohodou)
- Povinnost informovat – např. při změně vlastnické struktury, změně místa realizace, data ukončení realizace projektu/podání ŽoP
- O změnách informuje žadatel nejdříve MAS – podáním Hlášení o změnách (mailem, MAS el. podepíše a pak žadatel podá na SZIF přes PF)
- Podrobně – Pravidla, str. 19 a dále
- Pokud možno, je lepší se změnám vyhnout ;-)

# Žádost o platbu

- Po ukončení projektu – žadatel uvádí datum podání ŽoP (nejdříve na MAS a pak RO SZIF) v Žádosti o dotaci (termín ŽoP uveden následně v Dohodě)
  - Přes Portál farmáře (s el. podpisem MAS)
  - Lze měnit – Hlášení o změnách nutno podat před datem ŽoP
  - Prostředky poskytuje PRV zpětně na způsobilé výdaje uhrazené do data podání ŽoP (v ŽoP se dokládá proplacení – účtenky, výpis z BÚ ad.)
  - Schválení do 18 týdnů, proplacení do 21 dnů od schválení
- + Monitorovací zpráva k projektu na formuláři zveřejněném na Portálu farmáře. Zpráva je odevzdávána každoročně do 31. 7. po celou dobu lhůty vázanosti projektu na účel; D jinak A.**



# Dokumenty – pravidla

- Výzva MAS SVATOVÁCLAVSKO, z.s.

<http://www.svatovaclavsko.cz/cz/program-rozvoje-venkova-prv>

# Dokumenty - pravidla

Ministerstvo zemědělství  
Č. j.: 70542/2016-MZE-14113

- Veškerá pravidla k podání žádosti, způsobilosti výdajů, limitech, veřejných zakázkách se žadatel dozví z „Pravidel“
- Odkaz na další dokumenty

**PRAVIDLA,**  
kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020  
(dále jen „Pravidla pro žadatele“)

**Obecné a specifické podmínky  
pro poskytnutí dotace na základě  
Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020  
platné pro rok 2016/2017**

**Opatření 19**      **Podpora místního rozvoje na základě iniciativy LEADER (CLLD - komunitně vedený místní rozvoj)**

**Podopatření 19.2** **Podpora provádění operací v rámci strategie komunitně vedeného místního rozvoje**

<https://www.szif.cz/cs/prv2014-1921>

# Dokumenty - pravidla

- <https://www.szif.cz/cs/prv2014-1921>

- ▶ Kvalitní potraviny
  - ▶ Ukončené programy
  - ▶ Nejčastější dotazy
- Seznam příjemců dotací



REGIONÁLNÍ  
POTRAVINA



KLASA  
NÁRODNÍ ZNAČKA  
KVALITNÍCH  
POTRAVIN

ARCHIV

## KE STAŽENÍ

- **Postupy administrativních kroků Místních akčních skupin (MAS) - Fiche a Výzva**
- **Postupy administrativních kroků Místních akčních skupin (MAS) - administrace 19.2.1**
- **Postupy administrativních kroků Žádostí přes MAS - operace 19.2.1**
- **Postupy administrativních kroků Žádostí o platbu - operace 19.2.1**

 [Pravidla 19.2.1 Podpora provádění operací v rámci strategie komunitně vedeného místního rozvoje](#)  
2MB | Aktualizace ke dni 14. 12. 2017

 [Pravidla 19.2.1 Podpora provádění operací v rámci strategie komunitně vedeného místního rozvoje](#)  
2MB | Ke dni 2. 10. 2017

# Konzultace

MAS SVATOVÁCLAVSKO, z.s.

Kancelář MAS

Jaroslava Šípka 486, Stochov

Ing. Luboš Fleischmann: 603 489 888

Ing. Petra Chvatíková: 602 199 636

[info@massvatovaclavsko.cz](mailto:info@massvatovaclavsko.cz)